**Příloha č. 10**

**Školení**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Specializace** | **Obsah školení** | **Časová dotace**  **(minimální požadavek)** |
| Systémový správce | Jak provádět:   * Údržbu operačních systémů na kterých je ISmK aplikován * Údržbu databází na kterých je ISmK realizován * Údržbu obslužných programů nutných pro chod ISmK * Údržbu klientů na uživatelských stanicích | 2 dny/4 hod |
| Administrátor ISmK | Jak provádět:   * Údržbu aplikací ISmK * Údržbu licencí nutných pro provoz ISmK * Tvorbu šablon tisků, formulářů portálových aplikací * Nezbytnou údržbu html kódu stránek * Údržbu certifikátů nutných ke komunikaci přes datová rozhraní na externí informační systémy * Nastavení komunikačních rozhraní na externí informační systémy | 2 dny/4 hod |
| Správce aplikace ISmK | Jak provádět:   * Konfiguraci konkrétní aplikace ISmK (číselné řady, zahájení a ukončení časových období apod.) * Nastavování přístupových práv uživatelům ISmK | 2 dny/4 hod |
| Uživatel aplikace ISmK | Uživatelské postupy a metodiky při práci s aplikací ISmK  Jak hlásit závady a jak spolupracovat s HelpDeskem  Práce s nápovědou k aplikaci ISmK | 2 dny/4 hod |

Údržbou se rozumí UpGrade a UpDate příslušného software jednotlivých částí ISmK.